VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

spoločnosti

Patrimon, s.r.o.
sídlom: Záhradná 1377/5, 902 01 Pezinok
IČO: 46 809 104
DIČ: 20 235 876 87
IČ DPH: nie je platcom DPH
Telefón: 00421 948 170 784
E-mail: info@patrimon.sk
Web.sídlo: www.patrimon.sk
(ďalej len ***„spoločnosť"***)

(A) Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len ako ***„VOP"***) upravujú objednanie, dodanie a uzatvorenie zmluvy a s tým spojené práva a povinnosti digitálnej služby B2B SaaS, používanie online prostredia (aplikácie), úhradu predplatného služby jej súčastí, modulov a ďalšie otázky spojené s užívaním služby, o ktoré klient prejaví záujme a pre tento účel zatvorí zmluvu.

(B) Službou B2B SaaS sa rozumie **Patrimon LPS** (ďalej len ako ***„Služba"***). Na využívanie Služby je nutná registrácia v rozhraní, ktoré určila spoločnosť. Bez registrácie nie je možné Službu využívať, čo platí tak pre jej využívanie vo webovom rozhraní ako aj v mobilnej aplikácii.

(C) Služba je internetová softvérová služba (SaaS) určená na podporu evidenčných, organizačných a súvisiacich procesov pozemkových spoločenstiev v rozsahu aktuálne sprístupnených funkcií. Registrácia v Službe nezakladá Zmluvu s Klientom ani automaticky neaktivuje profil LPS Služby.

(D) Klientom sa rozumie právnická osoba – pozemkové spoločenstvo podľa zákona NR SR č. 97/2013 Z. z., ktorá uzatvára Zmluvu v súvislosti s výkonom svojej činnosti (ďalej len ***„Klient"***).

(E) Používateľom Služby je fyzická osoba s individuálnym účtom a prideleným oprávnením konať alebo pristupovať k údajom Klienta; používateľ sám nie je Klientom.

(F) Zmluvou sa rozumie zmluvný vzťah medzi Spoločnosťou a Klientom o poskytovaní Služby, vzniknutý spôsobom určeným týmito VOP alebo individuálnou zmluvou (ďalej len ***„Zmluva"***). Za Zmluvu sa považuje aj uzatvorená objednávka podľa čl. II týchto VOP.

(G) Individuálne dohodnuté podmienky dohodnuté v Zmluve, v majú prednosť pred VOP.

I. Služba

1. Spoločnosť poskytuje prostredníctvom webového rozhrania dostupného na [***https://patrimon.sk/***] Službu, ako je táto opísaná vo VOP. Rozsah konkrétnej Služby u Klienta je daný obsahom jeho Zmluvy so spoločnosťou.

2. Služba sa poskytuje v rozsahu a na základe údajov zadaných Klientom. Ich poskytnutie sa nepovažuje za individuálnu právnu, účtovnú, daňovú službu ani službu lesníckeho poradenstva. Klient zodpovedá za správnosť ním vložených údajov a výber vhodného rozsahu Služby. Spoločnosť zodpovedá za to, že výber Služby a jej rozsahu bude zodpovedať opisu daného modulu, daného rozsahu a bude poskytovaný pre Klienta bez právnych a faktických vád. Funkcie Služby označené ako pripravované alebo testované nie sú garantovanou súčasťou aktívneho programu, pokiaľ nie je výslovne dohodnuté inak.

3. Služba sa používa prostredníctvom internetového pripojenia a webového prehliadača alebo prostredníctvom internetového pripojenia a aplikácie. Na správnu prevádzku Služby, či už v rámci webového rozhrania alebo aplikácie, určuje minimálne a správne technické požiadavky spoločnosť. Náklady na vlastné zariadenie pripojenie k sieti internet a všetky ďalšie náklady na dosiahnutie odporúčanej kompatibility systému Klienta so Službou, znáša Klient.

4. Spoločnosť dodá digitálne plnenie v dohodnutom rozsahu a kvalite, na základe výberu Klienta a zabezpečí aktualizácie potrebné na zachovanie plnej funkcionality, tak na webovom rozhraní ako aj v aplikácii. Bezplatné a skúšobné funkcie sa poskytujú Klientovi v rozsahu, ako to určí spoločnosť.

II. Uzatvorenie Zmluvy

1. Klient si vyberie na základe vlastnej potreby pre neho vhodný rozsah Služby, uvedie svoje potrebné údaje pre vznik Zmluvy určené Soločnosťou a odošle objednávku spoločnosti. Okamihom prijatia Objednávky zo strany Spoločnosti vzniká Zmluva. Jej vyhotovenie v elektronickej podobe zašle spoločnosť Klientovi bezodkladne, po tom, ako objednávku Klient vytvoril a spoločnosť ju potvrdila. Zmluva, objednávka a celá komunikácia medzi zmluvnými stranami sa uzatvára v slovenskom jazyku a uchováva sa elektronicky. Pred odoslaním objednávky môže Klient skontrolovať a opraviť jej obsah. Registrácia účtu pre účely využívania Služby, ktorá je nutná pre jej využívanie, je bezplatná. Samotná registrácia fyzickej osoby nepredstavuje prijatie objednávky ani vznik Zmluvy.

2. Pred odoslaním platenej objednávky sa Klientovi v systéme na objednanie Služby vždy zobrazí zvolený program, dĺžka predplatného, celková fakturovaná suma za celé obdobie, príslušná daň, zľavy a cenové garancie. Klient objednávku odošle tlačidlom ***„Objednať a zaplatiť“*** alebo iným rovnako jednoznačným označením povinnosti zaplatiť.

3. Klient môže objednávku zrušiť bez poplatku pred jej potvrdením spoločnosťou. Po uzavretí Zmluvy sa skončenie zmluvy riadi jej dohodnutou dobou, pravidlami uvedenými v samotnej Zmluve a právami a povinnosťami uvedenými v týchto VOP. Vytvorenie osobného účtu fyzickou

osobou a využitie bezplatnej skúšobnej prevádzky nezakladá povinnosť zaplatiť predplatné za využívanie Služby. Predčasné ukončenie zaplateného obdobia za Službu nezakladá nárok na pomerné vrátenie ceny, ak Zmluva, teito VOP alebo právny predpis neustanovuje inak.

4. Ak spoločnosť objednávku nemôže z akéhokoľvek dôvodu prijať alebo dohodnuté plnenie nemôže poskytnúť, bez zbytočného odkladu informuje Klienta a prijaté platby za neposkytnuté plnenie vráti najneskôr **do 14 dní od ich prijatia.** Spoločnosť si vyhradzuje právo odmietnuť objednávku a uzatvorenie Zmluvy na Službu, pričom tento záver oznamuje Spoločnosť Klientovi bezodkladne.

III. Cena za Službu

1. Služba a odplata za jej poskytnutie sa riadi cenníkom, ktorý je aktuálne v čase vytvorenia objednávky dostupný Klientovi pred tým, ako sa uzatvorí Zmluva. Služba je aktivovaná Klientovi okamihom potvrdenia úhrady a trvá počas obdobia, ktoré si Klient zvolil ako obdobie dodávania Služby. Spoločnosť poskytuje bezplatnú skúšobnú prevádzku na Službu, ktorá trvá 30 dní od jej riadnej aktivácie, pokiaľ Zmluva neurčuje inak.

2. Klient sa môže kedykoľvek počas ním využívaného obdobia rozhodnúť, že chce Službu predlžiť a vybrať si dlhšie obdobie jej využívania, ako zvolil pri prvej objednávke Služby. Klient sa môže rozhodnúť, že chce, aby sa Služba aktivovala (predlžovala) vždy automaticky, po tom, ako skončí ním aktuálne využívané a objednané obdobie trvania Služby. Ak sa cena Služby nemení, predplatné sa obnoví za dovtedy platnú cenu. Ak sa cena zmenila, spoločnosť upozorní Klienta minimálne **30 dní** pred uplynutím aktuálne čerpaného obdobia Služby, že prišlo k zmene jej ceny a umožni Klientovi, aby automatické obnovenie Služby zrušil.

3. Spoločnosť môže cenu Služby meniť jednostranne, a to najmä z dôvodu zmeny právnych alebo daňových predpisov, rastu nákladov na prevádzku a poskytovanie Služby alebo rozšírenia rozsahu a funkcií Služby. Zmena ceny nemá vplyv na už objednané a čerpané obdobie využívania Služby zo strany Klienta. Nová cena za Službu sa použije najskôr pri obnove Služby alebo pri uzatvorení novej objednávky na Službu. Spoločnosť oznámi Klientovi zmenu ceny a jej účinnosť najmenej **30 dní vopred.** Spoločnosť môže konkrétnemu Klientovi po vzájomnej dohode ponechať pôvodnú cenu Služby. V prípade zrušenia predplatného, môže Klient využívať aktuálne predplatné až do uplynutia daného zaplateného obdobia. Ak si Klient vyberie iný rozsah Služby, po úhrade vyššej ceny, ak je výberom väčší rozsah Služby, môže Klient okamžite po potvrdení úhrady zo strany Spoločnosti, rozšírený rozsah Služby využívať.

4. Cena objednanej Služby je uvedená pred odoslaním objednávky spoločnosti. Klientovi sa zobrazí výsledná suma vrátane DPH, ak sa na objednávku vzťahuje, a všetky povinné poplatky. Klient môže zaplatiť za objednanú Službu kartou, bankovým prevodom alebo iným spôsobom ponúkaným pri objednávke. Splatnosť a prípadné osobitné platobné podmienky sú uvedené v objednávke. Spoločnosť vystaví doklad o úhrade alebo faktúru podľa príslušných právnych predpisov a poskytne ju Klientovi elektronicky.

IV. Účet Klienta

1. Klient pri objednaný Služby a vytvorení svojho účtu poskytne pravdivé údaje, priebežne ich aktualizuje a chráni svoje prístupové údaje k účtu pred zneužitím. Za právnickú osobu môže objednávať, aktivovať služby a udeľovať oprávnenia iba osoba, ktorá je na to oprávnená. Používateľský účet patrí konkrétnej fyzickej osobe, ktorá je na jeho používanie oprávnená od Klienta.

2. Klient používa Službu v dohodnutom rozsahu a v súlade so zákonom. Nesmie narúšať bezpečnosť alebo prevádzku webového rozhrania alebo aplikácie, cez ktoré je Služba poskytovaná, neoprávnene pristupovať k údajom iných Klientov, šíriť škodlivý kód ani porušovať práva tretích osôb. Klient zodpovedá za zákonnosť údajov a obsahu, ktoré do Služby vloží.

3. Spoločnosť zabezpečuje riadne poskytovanie Služby a primeranú ochranu spracúvaných údajov Klienta, vrátane osobných údajov.

4. Pri závažnom porušení Zmluvy alebo týchto VOP, pod ktorými sa rozumie najmä:
   4.1. nezaplatenie ceny Služby v lehote jej splatnosti,
   4.2. bezprostredné bezpečnostné riziko zavinené Klientom, ktoré ohrozuje Službu a jej poskytovanie,
   4.3. neoprávnené sprístupnenie údajov iného Klienta alebo závažné porušenie pravidiel prístupových oprávnení,
   4.4. opakované závažné porušenie povinností Klienta napriek primeranej výzve na nápravu, môže spoločnosť obmedziť poskytovanie Služby

5. Informácie o spracúvaní osobných údajov sú dostupné na webovej stránke Patrimonu v sekcii Ochrana osobných údajov: **>tu<**

6. Klient môže kedykoľvek požiadať o zmazanie používateľského účtu, cez ktorý Službu využíva, a to priamo oslovením spoločnosti alebo cez na to určenú funkciu vo webovom rozhraní alebo aplikácii. Po potvrdení žiadosti o zmazanie používateľského účtu sa účet bez zbytočného odkladu zneprístupní. Po uplynutí lehoty jeden mesiac po potvrdení žiadosti o zmazanie používateľského účtu sa údaje Klienta vymažú, o čom o informuje spoločnosť Klienta elektronicky. Klient je zodpovedný sám za to, že pred zmazaním účtu, si zabezpečí export svojich údajov z účtu alebo o to požiada spoločnosť, ako o spoplatnenú službu. Spoločnosť aj po vymazaní účtu uchováva údaje o uzatvorenej zmluve, platbách a rozsahu využívania Služby zo strany Klienta.

V. Autorské práva

1. Služba a jej prostredie, nastavenie a celý jej obsah, vrátane softvéru, grafických prvkov alebo textov je autorsky chránená podľa zákona NR SR č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

2. Objednávkou Služby ani uzatvorením Zmluvy sa neprevádza vlastnícke právo k Službe ani k jej akejkoľvek časti. Vlastné údaje a obsah vložený Klientom do jeho účtu, zostávajú jeho obsahom.

3. Klient je oprávnený po úhrade ceny Služby používať je v rozsahu, ako si vybral jednotlivé jej funkcie a iba na účel, na ktorý je Služba navrhnutá a určená. Bez osobitnej dohody medzi zmluvnými stranami, Klient nesmie kopírovať Službu ani jej akúkoľvek časť, šíriť alebo predávať ich obsah alebo funkcie.

VI. Osobitné pravidlá pre dodanie Služby

1. Klient môže odstúpiť od Zmluvy len z dôvodov dohodnutých v Zmluve alebo týchto VOP, prípadne podľa príslušných právnych predpisov.

2. Vady dodanej Služby Klient oznámi bez zbytočného odkladu spoločnosti, a to po ich zistení a poskytne primeranú súčinnosť pri náprave. Nároky zo zodpovednosti za vady a škodu sa posudzujú podľa Zmluvy a príslušných právnych predpisov. Klient oznamuje chyby a incidenty Služby prostredníctvom určeného kontaktného kanála alebo helpdesku.

3. Zmluvné strany chránia neverejné obchodné a technické informácie druhej strany, ktoré sú podľa svojej povahy dôverné.

4. Spoločnosť môže do budúcnosti primerane upraviť VOP z dôvodu zmeny právnych predpisov, bezpečnostných alebo technických požiadaviek, nákladov alebo rozsahu služieb. Pre existujúce zmluvy je zmena možná iba v rozsahu dovolenom pôvodnou zmluvou a právnymi predpismi; ak je potrebná dohoda, vyžaduje sa prijatie Klientom.

5. Zmenu týchto VOP, ktorá ovplyvní cenu Služby alebo podstatné práva a povinnosti existujúceho Klienta, spoločnosť oznámi e-mailom najmenej 30 dní pred jej účinnosťou. Oznámenie uvedie podstatu zmeny, dátum oznámenia a účinnosti, odkaz na nové a predchádzajúce znenie a možnosti ukončenia zmluvy.
6. Klient môže pred účinnosťou podstatnej zmeny týchto VOP bez poplatku zrušiť Službu a jej využívanie ku koncu už zaplateného obdobia využívania a objednania Služby. Za toto obdobie sa zachová dohodnutá cena a rozsah plnenia.

7. Pri technických, redakčných alebo vysvetľujúcich úpravách, ktoré nemenia obsah zmluvných práv a povinností, môže spoločnosť aktualizovať tieto VOP podľa nutnosti. Predchádzajúce znenia a dátumy ich účinnosti sa uchovávajú, aby bolo možné určiť podmienky konkrétnej Zmluvy.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva a tieto VOP sa riadia právom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

2. Skončením platnosti Zmluvy nezanikajú nároky z vád, nároky na vrátenie platieb, náhradu škody ani ďalšie práva a povinnosti, ktoré majú podľa zákona alebo svojej povahy trvať aj po skončení Zmluvy.

Toto znenie VOP je označené **verziou 1.1** a dátumom 31.10.2026; **účinné je od 01.11.2026.**

Príloha č. 1 k všeobecným obchodným podmienkam:

AKTUÁLNY CENNÍK SLUŽBY PATRIMON LPS

Poskytovateľ:
Patrimon, s.r.o., IČO: 46 809 104, Záhradná 1377/5, Pezinok
+421 948 170 784, info@patrimon.sk

Obsah	**srt.**
1. Základné ustanovenia	6
2. Skúšobná – bezplatná – prevádzka	6
3. Štandardný cenník	7
4. Uvádzací program Patrimon LPS	7
5. Rozsah jednotlivých programov	7
6. Predplatné a fixácia ceny	8
7. Prehodnocovanie a zmeny cien	9
8. Zmena programu	9
9. Aktualizácia cenníka	9

1. Základné ustanovenia

Tento cenník tvorí prílohu Všeobecných obchodných podmienok (VOP) spoločnosti Patrimon, s.r.o. a upravuje ceny, rozsah jednotlivých programov, podmienky predplatného a pravidlá cenových zvýhodnení.

Služba Patrimon LPS sa poskytuje v troch programoch: **Základ, Štandard a Profi.** Všetky programy obsahujú kompletné funkčné jadro Patrimonu bez obmedzenia počtu podielnikov, rozsahu evidovaného majetku a počtu členov orgánov spoločenstva. Odlišujú sa rozsahom automatizácie, externých služieb a odbornej podpory.

2. Skúšobná – bezplatná - prevádzka

Po aktivácii spoločenstva možno **službu využívať počas prvých 30 dní bezplatne**, bez potreby platobnej karty a bez automatického prechodu na platenú službu.

Počas skúšobnej prevádzky môžu byť **niektoré hromadné exporty a externé služby obmedzené**. Podmienky pokračovania v platenej prevádzke a osobitné režimy pilotných programov sa riadia VOP a príslušnými individuálnymi dohodami.

3. Štandardný cenník

Program	Mesačná cena	Ročná cena	FIX na 3 roky	FIX na 5 rokov
Základ	24,90 €	298,80 €	896,40 €	1 494,00 €
Štandard	**44,90 €**	**538,80 €**	**1 616,40 €**	**2 694,00 €**
Profi	189,90 €	2 278,80 €	6 836,40 €	11 394,00 €

Uvedené ceny sú konečné a platia pre jedno pozemkové spoločenstvo. Ceny sú vyjadrené v mesačných sadzbách na účely porovnania programov. Predplatné sa uhrádza vopred za celé zvolené obdobie, najmenej za 12 mesiacov. Klient si môže zvoliť ročné predplatné alebo viacročné predplatné s fixáciou ceny na 3 alebo 5 rokov.

4. Uvádzací program Patrimon

Uvádzací program platí od 1. januára 2027 do 31. decembra 2027, najviac však do naplnenia limitu prvých 100 platiacich pozemkových spoločenstiev, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Spoločenstvo, ktoré v uvedenom období po skúšobnej prevádzke aktivuje platené predplatné a splní podmienky uvádzacieho programu, získava tieto zvýhodnené ceny:
Základ: **19,90 €** mesačne (238,80 € ročne).
Štandard: **34,90 €** mesačne (418,80 € ročne).
Profi: **134,90 €** mesačne (1 618,80 € ročne).

Rozhodujúcim okamihom pre zaradenie medzi prvých 100 platiacich spoločenstiev je prijatie prvej úhrady predplatného. Samotná registrácia ani bezplatná skúšobná prevádzka nárok na uvádzací program nezakladajú.

Spoločenstvu, ktoré získa nárok na uvádzací program, zostáva zvýhodnený cenový režim zachovaný počas celého nepretržitého využívania platenej služby vrátane zmeny programu. Uvádzacie ceny podliehajú rovnakému všeobecnému prehodnocovaniu ako štandardné ceny podľa článku 7; pri úprave sa použije rovnaký percentuálny koeficient. Ukončením plateného zmluvného vzťahu nárok zaniká, ak nie je individuálne dohodnuté inak.

5. Rozsah jednotlivých programov

5.1 Program Základ

Program Základ poskytuje kompletné funkčné jadro Patrimonu určené na samostatnú správu pozemkového spoločenstva.

Zahŕňa najmä:

- Evidenciu vlastníctva, podielnikov, majetku, lesných pozemkov, zmlúv, povinností, financií a dokumentov.
- Načítavanie aktuálnych údajov z listov vlastníctva, zaznamenávanie zmien a vytváranie histórie.
- Prípravu a evidenciu zasadnutí valného zhromaždenia, výboru a dozornej rady vrátane hlasovaní, uznesení a úloh.

- Neobmedzený počet používateľských prístupov podľa oprávnení vrátane portálového prístupu podielnikov k základným údajom spoločenstva.

Patrimon LPS zabezpečuje exporty vo formátoch Word a Excel pomocou ktorých administratívne a organizačné úkony vykonáva spoločenstvo vlastnými kapacitami a postupmi.

5.2 Program Štandard

Program Štandard obsahuje všetky funkcie programu Základ a navyše poskytuje automatizované procesy a procesnú podporu.

Zahŕňa najmä:

- Automatizované spracovanie nadväzujúcich údajov a prípravu dokumentov a výstupov, napríklad zápisníc zo zasadnutí.
- Prípravu výstupov pre podporované externé služby, najmä eHárky Slovenskej pošty a hromadné bankové platby pri výplate podielov na zisku.
- Procesný online HelpDesk poskytujúci pomoc pri postupoch súvisiacich s činnosťou valného zhromaždenia, výboru a dozornej rady.

Patrimon LPS zabezpečuje automatizované výstupy vo formátoch word (šablóny) a ako tlačové zostavy, ktoré spoločenstvo skontroluje a následne vytlačí ako finálny produkt.

5.3 Program Profi

Program Profi obsahuje všetky funkcie programu Štandard a navyše poskytuje odbornú a organizačnú podporu.

Zahŕňa:

- Prístup ku knižnici priebežne aktualizovaných dokumentov a právnych vzorov, najmä zmlúv, uznesení a smerníc.
- 10 hodín odbornej pomoci ročne v právnych, ekonomických, lesníckych alebo iných odborných otázkach podľa potrieb spoločenstva.
- Podporu pri jednom valnom zhromaždení ročne v rozsahu vopred dohodnutom so spoločenstvom.
- Nárok na 10 hodín odbornej pomoci vzniká na každé jednotlivé 12-mesačné obdobie poskytovania programu Profi. Nevyčerpané hodiny sa neprenášajú do nasledujúceho obdobia, nenahrádzajú finančnou kompenzáciou ani nezakladajú nárok na zníženie ceny predplatného. Uplynutím príslušného obdobia nevyčerpaný rozsah zaniká a vzniká nový nárok na 10 hodín.

Rovnaké ročné obdobie sa použije na určenie nároku na podporu pri jednom valnom zhromaždení. Odbornú pomoc nad rámec 10 hodín ročne, ďalšie valné zhromaždenia alebo služby nad dohodnutý rozsah možno poskytnúť osobitnou dohodou za samostatnú úhradu.

Kapacita programu Profi je obmedzená:

- v roku 2027 bude prijaté maximálne jedno nové spoločenstvo
- v roku 2028 maximálne ďalšie dve nové spoločenstvá.

6. Predplatné a fixácia ceny

6.1 Ročné predplatné – 12 mesiacov

Klient uhrádza cenu za 12 mesiacov vopred. Pri ďalšom predplatnom období sa uplatní cena podľa príslušného cenového režimu a platných zmluvných podmienok.

6.2 Trojročné predplatné – 36 mesiacov
Klient uhrádza cenu za 36 mesiacov vopred. Cena je počas celého predplateného obdobia fixná a nepodlieha všeobecnému prehodnocovaniu cien.

6.3 Päťročné predplatné – 60 mesiacov
Klient uhrádza cenu za 60 mesiacov vopred. Cena je počas celého predplateného obdobia fixná a nepodlieha všeobecnému prehodnocovaniu cien.

Výhodou viacročného predplatného je ochrana pred zvýšením ceny počas zvoleného obdobia. Fixácia sa vzťahuje na cenu dohodnutého programu a nemení rozsah služieb ani ročné limity odbornej podpory. Po skončení fixácie sa na ďalšie obdobie použije aktuálna cena príslušného cenového režimu, ak nie je dohodnuté inak.

7. Prehodnocovanie a zmeny cien

Poskytovateľ prehodnocuje ceny spravidla raz za dva roky, najmä s prihliadnutím na vývoj inflácie, zmeny daňových a právnych predpisov, rast nákladov na technickú prevádzku, infraštruktúru a poskytovanie služby a ďalšie objektívne ekonomické okolnosti.

Pri všeobecnej percentuálnej úprave cien sa na štandardný aj uvádzací cenník použije rovnaký koeficient zmeny vyjadrený v percentách. Príklad: ak sa štandardné ceny zvýšia o 5 %, rovnaké zvýšenie o 5 % sa uplatní aj na uvádzacie ceny.

Zmena cien sa neuplatní počas už zaplateného obdobia ani počas platnej 36- alebo 60-mesačnej fixácie. Oznamovanie a účinnosť cenových zmien voči existujúcim klientom sa riadia VOP a individuálnymi zmluvnými podmienkami.

8. Zmena programu

Klient môže zmeniť program podľa svojich potrieb a podmienok uvedených vo VOP. Zmena programu nemá sama osebe za následok stratu nároku na uvádzací cenový režim, pokiaľ trvá nepretržité využívanie platenej služby. Pri zmene programu počas predplateného obdobia sa prípadné doplatky a účinnosť zmeny riadia podmienkami dohodnutými s poskytovateľom.

9. Aktualizácia cenníka

Poskytovateľ môže vydávať aktualizované verzie tohto cenníka. Každá verzia obsahuje dátum účinnosti a je zverejnená na webovej stránke www.patrimon.sk. Aktualizovaná verzia sa uplatní na nové objednávky od dátumu jej účinnosti. Na existujúce zmluvné vzťahy sa uplatňuje v rozsahu dovolenom VOP, individuálnou zmluvou a príslušnými právnymi predpismi. Predchádzajúce verzie cenníka poskytovateľ archivuje.

Toto znenie VOP je označené **verziou 1.1** a dátumom 31.10.2026; **účinné je od 01.11.2026.**